

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ “ХРИСТО БОТЕВ”
с. Баните, община Баните, област Смолян,
тел.: 03025/22-72 Директор; ЗАСК; e-mail: info-2100201@edu.mon.bg

ЗАПОВЕД
№ 7178-848/09.09.2026 година

На основание чл. 259, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 31, ал. 1 от Наредба № 15 /22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и в съответствие със Система за организация и управление на дейностите, свързани с възпитанието и обучение по безопасност на движението по пътищата (БДП) в системата на предучилищното и училищното образование, утвърдена със Заповед № РД09-1289/31.08.2016 г. на МОН, както и във връзка с осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд

НАРЕЖДАМ:

1. Всички класни ръководители да извършат инструктаж на учениците по класове срещу подпис на 15.09.2026 г.
 2. Учителите по предмети и по кабинети да извършат инструктаж на учениците срещу подпис.
 3. Инструктажите се провеждат, както следва:
 - * до 18.09.2026 г. (начален)
 - * до 12.02.2027 г. (за II учебен срок)
- А) Физическо възпитание и спорт
- I клас – Невена Димитрова Асенова
 - II клас – Филип Рафаилов Братанов
 - III клас – Димитър Мирчев Дончев
 - IV клас – Димитър Мирчев Дончев
 - V – VII клас – Красимир Насков Башев
 - VIII – XII клас – Димитър Мирчев Дончев
- Б) Спортни дейности
- I – IV клас – Димитър Мирчев Дончев
 - VIII клас; X клас – Димитър Мирчев Дончев
 - V – VII клас – Красимир Насков Башев
 - IX клас; XII клас – Красимир Насков Башев
- В) Кабинет химия – VII – XII клас – Нешка Искренова Афузова
- Г) СТЕМ кабинет – VII – XII клас – Красимир Насков Башев
- Д) Кабинет биология и здравно образование – VII – XII клас – Юлия Асенова Пергелова
- Е) Компютърни кабинети
- I зала – Даниела Здравкова Дуржева
 - II зала – Снежана Живкова Пчеларова
- Ж) Кабинет БДП
- I клас – Невена Димитрова Асенова
 - II клас – Филип Рафаилов Братанов
 - III клас – Надя Венкова Братанова
 - IV клас – Биляна Руменова Чолакова

➤ V – XII клас – Красимир Насков Башев

След извършване на инструктажа списъците по класове и тетрадките за инструктажи да се представят за съхранение в деловодството в сроковете по т.3 от настоящата заповед.

Контрол по настоящата заповед възлагам на Лидия Ирикова – заместник-директор по УД.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на горепосочените лица за сведение и изпълнение.

Директор:
(Пенчо Токучев)

ЗАПОЗНАТИ С ТЕКСТА НА ЗАПОВЕДТА:

№	Име и фамилия	Длъжност	Подпис
1.	Лидия Ирикова	Заместник-директор по УД	
2.	Невена Асенова	Старши учител	
3.	Филип Братанов	Старши учител	
4.	Надя Братанова	Старши учител	
5.	Биляна Чолакова	Старши учител	
6.	Снежана Пчеларова	Старши учител	
7.	Даниела Дуржева	Старши учител	
8.	Димитър Дончев	Учител	
9.	Красимир Башев	Старши учител	
10.	Юлия Пергелова	Старши учител	
11.	Нешка Афузова	Старши учител	